



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «Башкирская гимназия с.Зилаир»

Байчурин А.Б.

Приказ №202 от 30.08.2024г.

**П Л А Н РАБОТЫ**  
**МОАУ «Башкирская гимназия с.Зилаир»**  
**на сентябрь месяц 2024 года**

| №                                                                                                                                                                                  | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Дата                      | Ответственный                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| <b>Организационные мероприятия. Методическая работа.</b>                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |                                       |
| 1.                                                                                                                                                                                 | Комплексное тематическое планирование и утверждение: <ul style="list-style-type: none"><li>- режима работы школы;</li><li>- расписания уроков, кружков и внеурочной деятельности;</li><li>- программ кружков и внеурочной деятельности;</li><li>- планов работы ШМО;</li><li>- рабочих учебных программ учителей;</li><li>- планов работы классных руководителей .</li></ul> | До 13.09                  | Администрация                         |
| 2.                                                                                                                                                                                 | Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение месяца          | Абдульманова В.Г.                     |
| 3.                                                                                                                                                                                 | ОГЭ по математике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 03.09                     | Абдульманова В.Г.                     |
| 4.                                                                                                                                                                                 | ОГЭ по русскому языку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 06.09.                    | Абдульманова В.Г.                     |
| 5.                                                                                                                                                                                 | ОГЭ по биологии и географии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10.09.                    | Абдульманова В.Г.                     |
| 6.                                                                                                                                                                                 | ОГЭ по физике, биологии, обществознанию                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 20.09                     | Абдульманова В.Г.                     |
| 7.                                                                                                                                                                                 | Подготовка документации к тарификации. Сдача тарификации в управление образования                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12.09                     | Администрация                         |
| 8.                                                                                                                                                                                 | Организация стартового и входного контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | в течение месяца          | Абдульманова В.Г.<br>Руководители МО  |
| 9.                                                                                                                                                                                 | Организация горячего питания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение месяца          | Хасанова Г.<br>кл.руководители        |
| 10.                                                                                                                                                                                | Организация льготного питания. Сбор документов, подготовка списков                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | в течение месяца          | Симонова Н.Е.<br>кл.руководители      |
| 11.                                                                                                                                                                                | Подготовка учащихся к школьным олимпиадам                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | в течение месяца          | учителя-предметники                   |
| 12.                                                                                                                                                                                | Сбор информации для проведения экзаменов ГИА-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | в течение месяца          | Абдульманова В.Г.,<br>кл.руководители |
| 13.                                                                                                                                                                                | Создание банка данных «Одаренные дети»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | в течение месяца          | Аптикова А.Х.                         |
| 14.                                                                                                                                                                                | Методическое сопровождение педагогов по использованию АИС «Образование» (Elschool)                                                                                                                                                                                                                                                                                           | в течение месяца          | Аптикова А.Х.                         |
| 15.                                                                                                                                                                                | Методическое сопровождение педагогов по использованию платформы Сферум                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | в течение месяца          | Аптикова А.Х.                         |
| 16.                                                                                                                                                                                | Регистрация участников Республиканской олимпиады школьников на Кубок имени Ю.А. Гагарина                                                                                                                                                                                                                                                                                     | в течение месяца          | Аптикова А.Х.                         |
| 17.                                                                                                                                                                                | Школьный этап ВсОШ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | с 26.09                   | Аптикова А.Х.                         |
| 18.                                                                                                                                                                                | Размещение необходимой информации на официальном сайте гимназии и официальной странице в ВК.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | в течение месяца          | Усманова А.Н.                         |
| <b>Социально-психологическое сопровождение образовательной деятельности, защиты прав детей и эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                           |                                       |
| 1.                                                                                                                                                                                 | Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе. Диагностика уровня адаптации первоклассников к обучению в школе                                                                                                                                                                                                                                                    | 3-4<br>неделя<br>сентября | Юлдыбаева А.Р.                        |
| 2.                                                                                                                                                                                 | Комплектование списка детей ОВЗ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | в течение месяца          | Юлдыбаева А.Р.                        |

|    |                                                                                        |                  |               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| 3. | Составление планов работы социального педагога                                         | до 20.09         | Симонова Н.Е. |
| 4. | Организация питания для детей из многодетных малообеспеченных семей, детей ОВЗ,СВО     | в течение месяца | Симонова Н.Е. |
| 5. | Прием документов, составление договоров по трудоустройству несовершеннолетних граждан. | в течение месяца | Симонова Н.Е. |
| 6. | Оформление социального паспорта гимназии                                               | До 20.09         | Симонова Н.Е. |
| 7. | Выступление на линейке «Осторожно СПАЙС»                                               | 09.09            | Симонова Н.Е. |
| 8. | Посещение семей СОП                                                                    | в течение месяца | Симонова Н.Е. |

#### Семинары, совещания, заседания.

|     |                                                                                                                                                              |                    |                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|
| 1.  | Совещание при директоре.                                                                                                                                     | Каждый понедельник | Байчурин А.Б.                                     |
| 2.  | Районный семинар учителей математики, информатики, физики на базе МОАУ «Башкирская гимназия с. Зилаир»                                                       | 11.09.             | Администрация, Кириллова В.В.                     |
| 3.  | Районный семинар - совещание заместителей директоров школ по УВР «Итоги ГИА -2024. План подготовки к ГИА- 2025» на базе МОАУ «Башкирская гимназия с. Зилаир» | 25.09              | Абдульманова В.Г.                                 |
| 4.  | Районный семинар учителей начальных классов на базе МОАУ "СОШ им.Н.Р.Ирикова"                                                                                | 30.09              | Хамитова Л.А.                                     |
| 5.  | Проектная конференция Всероссийского форума "Проектория"                                                                                                     | 06-27.09           | Администрация, Мустафина Г.А.                     |
| 6.  | Заседание совета профилактики                                                                                                                                | В течение месяца   | Симонова Н.Е.                                     |
| 7.  | Заседание руководителей МО                                                                                                                                   | 19.09              | Аптикова А.Х.                                     |
| 8.  | Заседание МО кл.рук.                                                                                                                                         | 12.09              | Усманова А.Н.<br>Симонова Н.Е.                    |
| 9.  | Заседание руководителей кружков                                                                                                                              | 17.09              | Усманова А.Н.                                     |
| 10. | Заседание родительского комитета                                                                                                                             | 24.09              | Администрация<br>Председатель РК<br>Усманова А.Н. |

#### Центр естественно-научной и технологической направленности "Точка роста"

|    |                                                                                                                          |                  |                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| 1. | Планирование, утверждение рабочих программ и расписания Центра "Точка роста"                                             | до 13.09         | Уракова А.А.                         |
| 2. | Организация набора детей в кружки внеурочной деятельности и дополнительного образования Центра образования «Точка Роста» | в течение месяца | Уракова А.А.,<br>учителя-предметники |
| 3. | Сбор и сдача квартального отчета по деятельности центров "Точка роста"                                                   | 12-19.09         | Уракова А.А.,<br>учителя-предметники |
| 4. | Открытый урок для старших классов. День солидарности в борьбе с терроризмом и экстремизмом.                              | 3.09             | Батанин А.В.                         |
| 5. | Всероссийский образовательный проект Урок Цифры "Искусственный интеллект: промт-инжиниринг"                              | с 23.09          | Аптикова А.Х.                        |

#### Воспитательная работа. Конкурсы. Мероприятия

|    |                                                |                    |                                                                    |
|----|------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1. | День знаний. Классные часы.                    | 02.09.             | Мустафина Г.А.<br>Усманова А.Н.<br>Кл.руководители                 |
| 2. | Всероссийский урок "Разговор о важном"         | Каждый понедельник | Кл.руководители                                                    |
| 3. | День солидарности в борьбе с терроризмом       | 3.09               | Усманова А.Н.<br>Мустафина Г.А.<br>Батанин А.В.<br>кл.руководители |
| 4. | Международный день распространения грамотности | 08.09-10.09        | Мустафина Г.А.<br>учителя руск. яз.                                |
| 5. | Международный День национального костюма       | 13.09              | Усманова А.Н.                                                      |

|                                                           |                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                       |                             | Мустафина Г.А.<br>Махмутова Г.Ф.<br>Такаева А.А.<br>Кл.руководители                   |
| 6                                                         | Международный день памяти жертв фашизма                                                                                                                                               | 10.09                       | Мустафина Г.А.<br>Усманова А.Н.<br>учителя истории                                    |
| 7.                                                        | Проверка папок по воспитательной работе                                                                                                                                               | 16.09-<br>20.09             | Усманова А.Н.                                                                         |
| 8.                                                        | Проверка классных уголков                                                                                                                                                             | 25.09                       | Усманова А.Н.                                                                         |
| 9.                                                        | День Здоровья                                                                                                                                                                         | 13.09                       | Администрация<br>Садовников И.Ю.<br>Юлдыбаева А.Р.<br>Батанин А.В.<br>Кл.руководители |
| 9.                                                        | День воссоединения ДНР, ЛНР, Запоржской области, Херсонской области с РФ.                                                                                                             | 30.09                       | Мустафина Г.А.<br>Усманова А.Н.,<br>Кл.руководители                                   |
| 10.                                                       | Книжная выставка "Костюм - душа народа",                                                                                                                                              | 06.09                       | Махмутова Г.Ф.                                                                        |
| 11.                                                       | Торжественная линейка "День национального костюма".                                                                                                                                   | 09.09                       | Махмутова Г.Ф.                                                                        |
| 12.                                                       | Рейд "Книжка в обложке".                                                                                                                                                              | 11-12.09                    | Махмутова Г.Ф.                                                                        |
| 13.                                                       | "Мы любим сказки" театрализованная постановка                                                                                                                                         | 30.09                       | Махмутова Г.Ф.                                                                        |
| 14.                                                       | Конкурс "Лидер Движения первых"                                                                                                                                                       | до 25.09                    | Мустафина Г.А.                                                                        |
| 15.                                                       | Конкурс "Ученик года" Движения первых                                                                                                                                                 | до 13.09                    | Мустафина Г.А.                                                                        |
| <b>Курсы повышения квалификации</b>                       |                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                       |
| 1                                                         | Прохождение курсов повышения педагогическими работниками ОО.                                                                                                                          | По графику ИРО РБ, ЦНППМ ПР | Аптикова А.Х.                                                                         |
| <b>Аттестация педагогических и руководящих работников</b> |                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                       |
| 1                                                         | Методическая помощь в оформлении портфолио профессиональной деятельности подработников.                                                                                               | в течение месяца            | Аптикова А.Х.                                                                         |
| <b>Контроль и руководство</b>                             |                                                                                                                                                                                       |                             |                                                                                       |
| 1                                                         | Проверка оформления школьной документации:<br>● электронный журнал;<br>● журналы кружков и внеурочной деятельности;<br>● документация классных руководителей;<br>● паспорта кабинетов | в течение месяца            | Администрация                                                                         |
| 2                                                         | Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями.                                                                       | в течение месяца            | Махмутова Г.Ф.                                                                        |
| 3                                                         | Мониторинг организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном».                                                                                                          | в течение месяца            | Мустафина Г.А.                                                                        |
| 4                                                         | Мониторинг организации и проведения внеурочных профориентационных занятий «Россия – мои горизонты»                                                                                    | в течение месяца            | Аптикова А.Х.                                                                         |
| 5                                                         | Контроль питание, организация открытых дверей для родителей                                                                                                                           | в течение месяца            | Симонова Н.Е.                                                                         |

Заместитель директора по НМР



А.Х. Аптикова